

## RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

1. **Cópia da Inscrição** – Site Santander
  2. **Comprovante de Matrícula** – devidamente assinado e carimbado
  3. **Histórico Acadêmico** – **com média global**
    - O Candidato entra no **Portal do Aluno**, na parte de “Declarações”, seleciona “Histórico Acadêmico”- O mesmo será disponibilizado em até 24 hrs – É online e gratuito
    - A **outra opção** é solicitar via CRA , e será disponibilizado em até 72 hrs - é pago
  4. **Curriculum Vitae** – Com as devidas comprovações
  5. **Compromisso Financeiro** – Assinado e datado
  6. **Carta de Recomendação do Professor** (pode ser qualquer um dos seus professores e/ou coordenador do curso)
- OBS.: Os itens, 4,5 e 6 estão em anexo ao Edital do processo, como um modelo para se basear.**

***Reunir toda a documentação em um envelope e se direcionar a:***

**UNAMA ALCINDO CACELA – SETORES ACADÊMICOS  
(BLOCO C, 2º ANDAR)**

**COORDENAÇÃO DO CURSO DE RELAÇÕES  
INTERNACIONAIS**

**DÚVIDAS? :**

**internacional@unama.br**

## ANEXO I

### MODELO PARA ORGANIZAÇÃO DO *Curriculum Vitae*, COMPROVADO COM ANEXOS

1. Campos sem atividades **devem ser marcados com um traço ( - ),** e não apagados;

**2. Construir o *Curriculum vitae* como o modelo abaixo, usando o número necessário de linhas;**

3. Quando tiver que preencher o Período da atividade realizada, procure colocar a data completa, com dia/mês/ano.

Nome:

CPF:

Endereço:

Fone:

E-mail:

#### **Colocar no CV:**

1. Formação acadêmica (Histórico Escolar):

Curso/Universidade/Período

1.1. Aperfeiçoamento

Curso/Universidade/Período

1.2. Línguas

Espanhol: Curso/ Instituição/Período

Inglês: Curso/ Instituição/Período

2. Atividades acadêmicas realizadas nos últimos 3 anos:

2.1. Trabalhos publicados em periódicos (ou aceitos, com comprovação – SE aplicável);

Autores/Título/Revista/Ano/Vol./Núm./Páginas

2.2. Trabalhos completos em anais de congresso internacionais

Autores/Título/Revista/Ano/Vol./Núm./Páginas

2.3.Trabalhos completos em anais de congressos locais, regionais e nacionais

Autores/Título/Revista/Ano/Vol./Núm./Páginas

2.4.Trabalhos resumidos em congressos internacionais

Autores/Título/Revista/Ano/Vol./Núm./Páginas

2.5.Trabalhos resumidos em congressos locais, regionais e nacionais

Autores/Título/Revista/Ano/Vol./Núm./Páginas

2.6.Apresentação de palestras e participação em mesas redondas

## ANEXO II

### COMPROMISSO FINANCEIRO

Estou ciente de que **se for selecionado não posso ter pendências financeiras** e que se houver algo em aberto, pendente, me comprometo a fazer a quitação financeira prévia dos meus estudos na UNIVERSIDADE DA AMAZÔNIA – UNAMA, tão logo seja aprovada a bolsa de estudos.

.....  
Local, Data

.....  
Nome completo do aluno:

.....  
Assinatura

**ANEXO III**

**CARTA DE RECOMENDAÇÃO DO PROFESSOR**

Eu, professor .....  
recomendo o aluno(a) .....  
que foi meu aluno na(s) disciplina(s) .....

e

.....  
*(descrever outras atividades que foram realizadas sob tutoria deste professor)*

para concorrer ao **PROGRAMA BOLSAS EDUCAÇÃO DO SANTANDER**

.....  
Assinatura Professor(a):