

## CONHECIMENTOS BÁSICOS

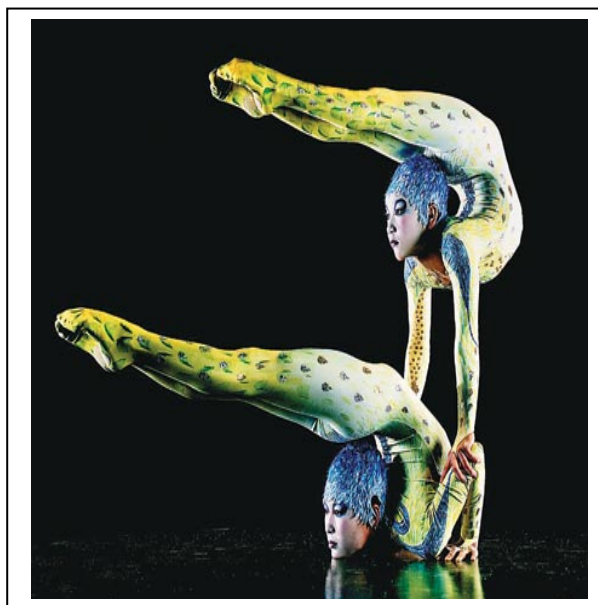
NAS QUESTÕES NUMERADAS DE 01 A 10, ASSINALE A ÚNICA ALTERNATIVA QUE RESPONDE CORRETAMENTE AO ENUNCIADO.

## LÍNGUA PORTUGUESA

LEIA O TEXTO A SEGUIR PARA RESPONDER ÀS QUESTÕES NUMERADAS DE 01 A 05.

# O CIRCO QUE VOCÊ VÊ...

Surgido na Inglaterra do século 18 como lazer e entretenimento, o circo, tal qual o conhecemos hoje, com o clássico picadeiro, é relativamente recente. Suas atrações, contudo, remetem a tempos distantes – dos palhaços da Idade Média aos malabaristas e contorcionistas da China antiga. Em *Alegria*, espetáculo do Cirque du Soleil nesta temporada no Brasil, eles continuam na cena principal, mostrando que o encanto que provocam ainda é o mesmo depois de séculos. Acrobacias em grande velocidade, saltos sobre trampolins, facas em chamas pelo corpo, e palhaçadas... Há de tudo um pouco em *Alegria*, que alia a técnica precisa de seus artistas a uma cenografia exuberante.



Os ensaios muitas vezes se parecem com competições esportivas, feito um treino olímpico. Uma espécie de técnico fica o tempo todo dando ordens para esses verdadeiros atletas de circo. Atletas do lazer: contorcionistas, trapezistas, palhaços. Toda a trupe treina e ensaia junta, sem nenhum tipo de hierarquização. Mantê-la no limite do profissionalismo é a meta. Disciplina e muita força de vontade estão sempre presentes na cabeça dos integrantes. Há um controle total de todos, da técnica ao operador de luz, garantindo a beleza que encanta o público. Tudo isso para a perfeição do show.

Como representante do chamado circo-teatro, esse espetáculo possui um fio condutor. Concebido pelo diretor de criação do Cirque du Soleil, Gilles Ste-Croiz, a montagem tem como tema as famílias cujas vidas giram em torno do circo, cruzando a Europa até o início do século passado. O pano de fundo é a evolução do tempo, das antigas monarquias às modernas democracias. Não faltam maravilhas musicais: a trilha sonora, assinada por René Dupér, é executada ao vivo (...).

Um dos momentos mais significativos do show, porque ousadíssimo, é o Trapézio Solo, abertura do espetáculo. Parece até que o corpo do trapezista não obedece à lei da gravidade, com giros no ar incríveis e manobras harmoniosas em uma dança “que captura a energia de cada momento da vida”. Assim também é a linguagem corporal da dupla de jovens contorcionistas que, com movimentos lentos, e, às vezes, quase sem movimento algum, procura traduzir a essência da juventude e da pureza. Há momentos em que as duas artistas parecem ser uma única pessoa. Lazer com jeito de magia.

(Revista **BRAVO!**, janeiro 2008, p. 82/ com adaptações)

01. No final do segundo parágrafo, a expressão sublinhada em “Tudo isso para a perfeição do show.” faz referência a (ao):
- A) de tudo um pouco que há na narração feita do espetáculo *Alegria*.
  - B) exemplos, em um texto descritivo, do trabalho bem coordenado de todos os que trabalham no *Cirque*.
  - C) artistas e cenografias exuberantes do Cirque du Soleil, fortes argumentos do parágrafo dissertativo.
  - D) controle total de todos, da técnica ao operador de luz, como ocorre na redação de correspondências oficiais.

02. Sobre o Cirque du Soleil: encontra apoio no texto o comentário contido em qual expressão?

- A) “... ainda é o mesmo depois de séculos.” já que lhe ressalta um aspecto negativo.
- B) “O pano de fundo é a evolução do tempo ...”, uma vez que destaca sua temática.
- C) “... mais significativos do show, porque ousadíssimo ...”, em que ocorre uma oposição de sentido ao que fora dito antes sobre o circo.
- D) “... competições esportivas...”, cuja referência é “perfeição”.

03. A respeito do trecho: “Um dos momentos mais significativos do show, porque ousadíssimo, é o Trapézio Solo, abertura do espetáculo. Parece até que o corpo do trapezista não obedece à lei da gravidade, com giros no ar incríveis e manobras harmoniosas em uma dança ...”, pode-se afirmar que a palavra grifada:

- A) pode ser substituída por “abusadíssimo” sem prejuízo para o sentido da frase.
- B) não qualifica o momento de abertura do espetáculo.
- C) possui a mesma classe gramatical da palavra “incríveis”, nesse mesmo trecho.
- D) é um superlativo flexionado no masculino porque concorda com a palavra “show”.

04. A partir da leitura do texto e de acordo com os seus componentes lingüísticos, avalie os itens a seguir:

- 1- No 1º parágrafo: “Suas atrações, contudo, remetem a tempos distantes ...”, o coesivo “contudo” estabelece, com as informações contidas na frase antecedente, uma relação de oposição.
- 2- No 1º parágrafo: “... que alia a técnica precisa de seus artistas a uma cenografia...” a palavra sublinhada, um adjetivo, é de natureza polissêmica pela sua multiplicidade de sentidos, possuindo estrita dependência do contexto.
- 3- No 2º parágrafo: “... parecem com competições esportivas, feito um treino olímpico.”, a palavra sublinhada tem conotação comparativa. Poderia ser substituída, sem prejuízo de sentido, pela expressão tal qual.
- 4- No 2º parágrafo: “Mantê-la no limite do profissionalismo ...” o pronome enclítico retoma anaforicamente a palavra “hierarquização”.
- 5- No 3º parágrafo: “Não faltam maravilhas musicais ...”, a oração apresenta um sujeito claro: **maravilhas musicais**.

O correto está apenas em:

- A) 1, 2 e 3.
- B) 3, 4 e 5.
- C) 1 e 2.
- D) 5.

05. Acerca dos aspectos estruturais e das idéias do texto, avalie os seguintes itens:

- 1- Não há problemas de coesão provocados pela pontuação em “Atletas do lazer: contorcionistas, trapezistas, palhaços.” e em “Acrobacias em grande velocidade, saltos sobre trampolins, facas em chamas pelo corpo, e palhaçadas ...”. No primeiro caso, o uso do sinal de dois pontos anuncia um aposto; nos dois casos, a enumeração justifica o uso de vírgulas.
- 2- Há coerência no uso do coesivo “cujas” em: “... a montagem tem como tema as famílias cujas vidas giram em torno do circo ...”. Esse pronome relativo denota sentido de posse entre “vidas” e “famílias”.
- 3- Em: “... o corpo do trapezista não **obedece à lei** da gravidade ...” o autor do texto emprega a regência verbal de acordo com o que se recomenda no uso da língua culta formal. **Obedecer** é um verbo que se constrói com objeto indireto.
- 4- A expressão grifada no trecho: “... contorcionistas que, com movimentos lentos, e, às vezes, quase sem movimento algum ...” poderia ser substituída pelo advérbio **frequentemente**, sem alterar o sentido da frase.

O correto está somente em:

- A) 2.
- B) 3 e 4.
- C) 1, 2 e 4.
- D) 1, 2 e 3.

## NOÇÕES DE INFORMÁTICA

06. Sobre as funcionalidades do *Windows Explorer*, é correto afirmar:

- A) O menu Exibir contém a opção Copiar, que permite a cópia de arquivos e pastas selecionadas, para que sejam transferidas para outro local.
- B) O menu Editar contém a Barra do Explorer, que permite exibir ou ocultar as barras Pesquisar, Favoritos, Mídia, dentre outras.
- C) O *Windows Explorer* permite excluir itens da Lixeira, nela selecionando o item que se deseja excluir, e efetuando um duplo clique com o mouse.
- D) O modo de exibição “Ícones”, “Miniaturas” e “Lado a lado”, são exemplos de como os objetos podem ser apresentados no *Windows Explorer*.

07. Complete os espaços na afirmativa abaixo e assinale a alternativa que apresenta as respostas corretas:

“Atualmente, o \_\_\_\_\_ é um dispositivo de armazenamento apropriado para armazenar grandes quantidades de dados com \_\_\_\_\_ velocidade de acesso enquanto o \_\_\_\_\_, se comparado com o primeiro, tem baixa velocidade de acesso e \_\_\_\_\_ capacidade de armazenamento.”

- A) disquete, alta, *pendrive*, baixa.
- B) disco rígido, baixa, cartão SD, alta.
- C) disco rígido, alta, *pendrive*, baixa.
- D) cartão SD, baixa, disquete, alta.

**MATEMÁTICA**

08. Para recompor as energias de seus atletas em uma corrida, uma academia gastou **R\$ 107,00** na compra de **12** latas de Red Bull e **16** garrafas de Gatorade. Sabe-se que por uma lata de Red Bull e uma de Gatorade, esta academia pagou **R\$ 8,00**. Sendo assim, uma garrafa de Gatorade custou:
- A) R\$ 3,15
  - B) R\$ 2,95
  - C) R\$ 2,75
  - D) R\$ 2,55
09. Num treinamento de basquete, dos **25** lançamentos feitos por Nenê ele converteu **18**; dos **50** lançamentos feitos por Oscar, ele acertou **36**. Sendo assim, o aproveitamento de:
- A) Oscar foi 25% melhor que o de Nenê.
  - B) Nenê foi 25% melhor que o de Oscar.
  - C) Oscar foi 50% melhor que o de Nenê.
  - D) Nenê e Oscar foram iguais.
10. Uma comissão de atletas fretou um ônibus por **R\$ 5.600,00**, visando a sua participação em jogos em um estado do nordeste. Todos contribuiriam com quantias iguais. Por motivos particulares, **3** deles desistiram, ocasionando um acréscimo de **R\$ 240,00** na quota de cada um dos não desistentes. Nessas condições, o número de atletas que compunham a comissão inicial corresponde a um número:
- A) primo.
  - B) múltiplo de 5.
  - C) ímpar.
  - D) divisível por 3.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

NAS QUESTÕES NUMERADAS DE 11 A 25, ASSINALE A ÚNICA ALTERNATIVA QUE RESPONDE CORRETAMENTE AO ENUNCIADO.

11. Muitas organizações, ao projetar suas estruturas organizacionais, optam pela adoção do modelo linear, em função de sua aplicação simples e do baixo custo de administração. Porém, este modelo de estrutura também apresenta algumas desvantagens, tais como:

- A) difícil manutenção da disciplina.
- B) divisão de controle.
- C) não favorecer a especialização.
- D) requer maior e mais difícil coordenação.

12. A etapa de levantamento, durante o processo de análise administrativa, compreende quatro fases distintas, que visam à obtenção de dados para a realização do diagnóstico situacional. Uma destas fases é a aplicação de questionários, que é de grande utilidade, principalmente nos casos em que se deseja:

- A) obter informações que estão arquivadas na memória das pessoas.
- B) obter informações que possam ser adequadamente trabalhadas para fins estatísticos.
- C) corrigir idéias e impressões erroneamente colhidas.
- D) identificar condições de trabalho, indicando a necessidade de futuras análises.

13. São funções de responsabilidade direta do setor de controle de estoques:

- I- definir metas quanto ao tempo de entrega dos produtos aos clientes.
- II- controlar os estoques em termos de quantidade e valor e fornecer informações sobre a posição de estoque.
- III- receber, armazenar e atender os materiais estocados de acordo com as necessidades.
- IV- determinar os níveis que deverão flutuar os estoques para atender uma alta ou baixa das vendas ou uma alteração de consumo.

O correto está somente em:

- A) II e III.
- B) I e II.
- C) I, II e III.
- D) I, II e IV.

14. Na administração de estoques, quando as quantidades estocadas atingem ou ultrapassam as quantidades estabelecidas como estoque mínimo, acontece o (a):

- A) utilização de quantidades extras destinadas a eventualidades.
- B) momento denominado como ponto de ressuprimento.
- C) melhor quantidade de compra, classificada como lote econômico de compra.
- D) prática de gerenciamento de estoques conhecida como Just-in-time.

15. As empresas vêm investindo muito em treinamento, mas nem sempre os resultados são eficazes. As causas podem ser diversas: recursos mal aplicados, má qualidade dos treinamentos, inadequação aos objetivos da empresa, falta de cultura interna, dentre outros. Uma das medidas para amenizar o problema e tornar os treinamentos mais eficazes, é fazer um diagnóstico das necessidades de treinamento. Sendo assim, que etapas compõem este diagnóstico?

- I- Levantamentos e pesquisas internas sobre a composição do quadro de pessoal da organização e de sua remuneração.
- II- Indicação da diferença entre o que uma pessoa deveria saber e aquilo que ela realmente sabe fazer.
- III- Verificação das carências das pessoas, para o desenvolvimento de suas tarefas.
- IV- *Feedback* às pessoas sobre o desenvolvimento de suas tarefas.

O correto está apenas em:

- A) I e IV.
- B) II e III.
- C) I, II e III.
- D) II, III e IV.

16. Relacione a primeira coluna com a segunda e assinale a alternativa que contém a seqüência correta, de cima para baixo, com relação aos métodos de avaliação de desempenho:

<u>1ª Coluna</u>	<u>2ª Coluna</u>
( ) Baseia-se nas características extremas que representam desempenhos altamente positivos ou altamente negativos.	( 1 ) Escolha forçada
( ) Consiste em avaliar o desempenho das pessoas através de blocos de frases descritivas que focalizam determinados aspectos do comportamento.	( 2 ) Incidentes críticos
( ) O avaliador deve escolher apenas uma ou duas frases em cada bloco que mais se apliquem ao desempenho do funcionário avaliado.	( 3 ) Pesquisa de campo
( ) Baseia-se no princípio da responsabilidade de linha e da função de staff no processo de avaliação de desempenho.	
( ) Evita o efeito halo na avaliação e tira a influência pessoal do avaliador.	

A seqüência correta é:

- A) 2, 1, 3, 1, 2.
- B) 3, 2, 2, 1, 2.
- C) 2, 1, 1, 3, 1.
- D) 3, 1, 2, 1, 2.

17. Em relação ao controle de custos, analise as afirmações a seguir:

- I- Uma medida que pode ser realizada para reduzir o custo total das operações de uma unidade administrativa, num dado nível de atividade, é a redução dos custos variáveis unitários de produção de seus bens e/ou serviços.
- II- O valor dos custos variáveis unitários não varia com a quantidade de bens e/ou serviços produzidos pela empresa.
- III- O valor dos custos fixos unitários varia conforme a quantidade produzida.

O correto está em:

- A) I e II, apenas.
- B) I e III, apenas.
- C) II e III, apenas.
- D) I, II e III.

18. A empresa Plastimed Ltda atualmente produz o Plastic, um produto que é comercializado a R\$24,00. Sua estrutura de custos é composta por R\$16,00 de custos variáveis unitários e R\$30.000,00 de custos fixos mensais. Com base nessas informações, é correto afirmar que:

- A) 3.750 unidades mensais de Plastic é o nível de produção e venda em que as receitas da empresa se igualam aos seus custos totais mensais.
- B) 3.750 unidades mensais de Plastic é o nível de produção e venda que geram um lucro operacional no valor de R\$1.000,00.
- C) a empresa gera lucro a partir de 3.000 unidades mensais de Plastic produzidos e vendidos.
- D) a margem de contribuição unitária do Plastic é de R\$24,00.

19. A comunicação eficiente facilita o relacionamento interpessoal e o trabalho em equipe. Analise as afirmações a seguir:

- I- A secretária da Diretoria Administrativa, sempre que chega à instituição, cumprimenta a todos, sem distinção, e com esta postura apresenta um excelente relacionamento na organização.
- II- O diretor financeiro de uma instituição gosta de relacionar-se apenas com pessoas do mesmo nível hierárquico e, com os demais funcionários, sempre solicita que sua secretária faça a interface repassando as informações necessárias, por entender que sua presença neste relacionamento não é importante para um melhor trabalho em equipe.
- III- A comunicação nas organizações pode ser realizada através de diversos meios e o e-mail e telefone são dos mais utilizados.
- IV- o distanciamento entre as pessoas de uma organização facilita o alcance de metas planejadas, proporciona maior formalidade na comunicação, maior integração das equipes, gerando bons resultados nas relações interpessoais.

O correto está apenas em:

- A) I e II.
- B) II e III.
- C) III e IV.
- D) I e III.

20. Hoje, mais do que nunca, ouvimos falar que o grande diferencial das organizações não está apenas no portfólio diversificado de produtos e serviços, nos preços, nas formas de pagamento, no marketing, mas tão somente no atendimento prestado pela instituição aos seus clientes internos e externos. Portanto, é correto afirmar que:

- A) o atendimento deve ser prioritário a pessoas mais graduadas, pois dessa forma favorecerá a imagem da empresa, gerando maiores lucros.
- B) o atendimento telefônico eficiente é aquele no qual o atendente fala: o nome da empresa, o seu nome e, em seguida, cumprimenta o cliente.
- C) independente do cliente que está na vez de ser atendido em uma fila, podemos priorizar o atendimento de pessoas amigas do executivo maior da empresa, demonstrando maior apreço à clientela em geral.
- D) o fato de um atendente ser cortês uma vez ou outra, ao demonstrar o leque de produtos e serviços, conseguirá atrair um número elevado de clientes à organização.

21. Com relação às técnicas de arquivo e controle de documentação, analise as afirmações a seguir:

- I- o método alfabético de arquivamento é praticado para acervos documentais cujo elemento principal a ser considerado é o *local*.
- II- a classificação dos arquivos, quanto ao acesso é: *franqueado, restrito e confidencial*.
- III- a classificação dos arquivos quanto à frequência do uso é: *corrente, intermediário e permanente*.
- IV- não recomendamos a aplicação da tabela de temporalidade na documentação de uma instituição, uma vez que é necessário manter todo o acervo intacto, para futuras consultas, a qualquer tempo.

O correto está apenas em:

- A) II e III.
- B) I e III.
- C) II e IV.
- D) I e IV.

22. Com relação ao tratamento de correspondências recebidas e à redação técnica de documentos oficiais, analise as afirmações a seguir:

- I- Toda documentação que chega à instituição devemos realizar uma triagem, catalogar, registrar em um sistema de controle apropriado e encaminhá-la aos setores competentes.
- II- Podemos utilizar o tratamento *Vossa Senhoria*, cuja abreviatura é *V.S<sup>a</sup>*, para governadores de estados.
- III- A expressão "*acerca de*" está corretamente aplicada na frase "o prédio fica acerca de duas horas daqui".
- IV- A expressão "*a fim de*" está corretamente aplicada na frase "ele adotou aquela medida a fim de proteger a empresa".

O correto está apenas em:

- A) I e III.
- B) II e III.
- C) I e IV.
- D) II e IV.

23. Com relação à organização de trabalho em uma Instituição, mais especificamente no que diz respeito às prioridades e rotinas de trabalho, agendamento de compromissos e reuniões, é correto afirmar que:

- A) é recomendável marcarmos compromissos em qualquer horário na agenda, independente da prioridade e urgência do assunto, pois dessa forma agiliza a tomada de decisão e organiza melhor as rotinas administrativas.
- B) para elaborarmos uma pauta de uma reunião em uma Instituição basta termos disponível as informações do dia, do local e o horário de início do encontro.
- C) a pauta é o documento que informa aos convidados de uma reunião todos os detalhes necessários para sua participação e realização do encontro, de forma clara e objetiva.
- D) o documento no qual registramos tudo que foi discutido e decidido em uma reunião, de forma sintética, mas bem organizada, é denominado carta circular.

24. Os contratos administrativos:

- I- têm suas cláusulas regidas pelos preceitos de direito público, e, supletivamente, pelas disposições do direito privado e princípios da teoria geral dos contratos.
- II- não podem ser alterados, unilateralmente, pela Administração Pública.
- III- não podem ser, em nenhuma hipótese, verbal.
- IV- referentes a obras, serviços ou compras não podem ter prazo com vigência indeterminada.

Analisando as assertivas acima, o correto está somente em:

- A) I e III.
- B) II e IV.
- C) I, II e III.
- D) I e IV.

25. Quanto ao Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e Fundações Públicas do Estado do Pará é correto afirmar:

- A) São formas de provimento dos cargos públicos somente: nomeação, reintegração, transferência, reversão, aproveitamento e readaptação.
- B) Terá preferência, na ordem de classificação, o candidato que já pertence ao serviço público estadual.
- C) O prazo para a posse em cargo público será de 30 (trinta) dias, improrrogáveis, contados da publicação do ato de provimento no Diário Oficial do Estado.
- D) A exoneração de ofício em cargo efetivo ocorrerá quando o servidor não tomar posse no prazo legal.